



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AI SENSI DELL'ART. 15 *OCTIES* DEL D.LGS N. 502/92, PER N. 10 PROFILI PROFESSIONALI DI DATA MANAGER PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PSN ANNO 2017 – LINEA 5.26 – GESTIONE DELLA CRONICITA', DAL TITOLO “RETE DIABETOLOGICA – IMPLEMENTAZIONE PDTA”.**

L'ARNAS “Garibaldi” di Catania indice avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi ai sensi dell'art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992, per **n. 10 profili professionali di Data Manager**, finalizzati alla realizzazione del Progetto PSN anno 2017 – linea 5.26 – Gestione della Cronicità, dal titolo “*Rete diabetologica – Implementazione PDTA*”, per la durata di ventiquattro mesi per ciascun incarico e per un compenso lordo annuo pari a € 10.000,00, e quindi di € 20.000,00 complessivi per il biennio.

Il presente Progetto, secondo quanto disposto dal Dipartimento Pianificazione Strategica dell'Assessorato della Salute della Regione Sicilia, è volto alla realizzazione di una rete informativa per la gestione del paziente con diabete mellito, che coinvolge diverse Aziende del territorio regionale, e sarà realizzato con il coordinamento del medesimo Assessorato.

In particolare, l'attività degli incaricati sarà volta alla implementazione delle piattaforme informatiche della rete PDTA, attraverso l'apposito *software* regionale.

Inoltre, i soggetti che risulteranno vincitori degli incarichi svolgeranno la loro attività professionale presso le strutture diabetologiche della Regione Sicilia, che verranno individuate dai centri di riferimento regionali.

## **ART. 1**

### ***(Requisiti generali di ammissione)***

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- b) non avere riportato condanne penali definitive;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- e) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico, che sarà verificata da questa ARNAS all'atto del conferimento dell'incarico.

## **ART. 2**

### ***(Requisiti specifici di ammissione)***

- a) Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM 41) o Laurea Magistrale in Biologia (LM 06), Specialistica o V.O.;
- b) documentata conoscenza degli applicativi e dei sistemi operativi in uso per la gestione dei fogli di calcolo e pacchetto Office, anche attraverso la frequenza di corsi di formazione o attestazioni ECDL.

La mancanza di anche uno solo dei suddetti requisiti generali e specifici comporterà la non ammissione alla selezione ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del conferimento dell'incarico, la decadenza dall'incarico stesso.

## **ART. 3**

### ***(Cause di esclusione)***

Costituiscono cause di esclusione dalla presente selezione:

- a) la presentazione delle domande di partecipazione oltre il termine perentorio di cui al successivo art. 4 del presente avviso;
- b) la presentazione delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle prescritte nel successivo art. 4;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- d) la mancata allegazione di copia di valido documento di riconoscimento;
- e) il difetto dei requisiti generali e specifici di ammissione di cui agli artt. 1 e 2 dell'avviso.

L'esclusione è disposta con atto deliberativo e comunicata con apposito provvedimento motivato inviato all'indirizzo PEC personale indicato dagli aspiranti in seno alla domanda di partecipazione, entro 30 giorni dalla esecutorietà del provvedimento.

## **ART. 4**

### ***(Modalità di presentazione delle domande)***

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, firmata in calce, ed indirizzata al Direttore Generale dell'ARNAS Garibaldi, dovrà essere trasmessa esclusivamente mediante posta certificata, a pena di esclusione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ***reclutamentorisorsepsn@pec.ao-garibaldi.ct.it***. entro il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando nell'Albo pretorio *on-line* del sito *internet* aziendale ***www.ao-garibaldi.catania.it***.

Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La presentazione delle domande di partecipazione alla selezione oltre il suddetto termine perentorio costituisce motivo di esclusione degli aspiranti dalla presente selezione, secondo quanto disposto nell'art. 3 dell'avviso.

Non verranno in nessun caso prese in considerazione le istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso.

Nella domanda i candidati dovranno indicare, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti, ovvero le condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale)
- l'assenza di condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 2 dell'avviso;
- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del d. lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato dal d. lgs. n. 101 del 2018, in conformità al Regolamento U.E.2016/679 (G.D.P.R.);
- l'indirizzo PEC personale al quale ricevere le comunicazioni riguardanti la presente procedura e di impegnarsi a comunicare ogni eventuale variazione dello stesso.

La validità ed ammissibilità delle domande pervenute a mezzo PEC è subordinata all'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata, esclusivamente personale.

Non è ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Tutte le comunicazioni da parte dell'ARNAS a coloro che hanno presentato la propria candidatura saranno trasmesse esclusivamente alla PEC individuale dalla quale è stata trasmessa l'istanza.

L'Azienda declina ogni responsabilità per gli eventuali disguidi nella trasmissione della pec, compreso il mancato invio di *files* in allegato richiesti o l'illeggibilità degli stessi, la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo PEC indicato nella domanda.

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, con i seguenti allegati solo in formato PDF: a) copia documento di riconoscimento; b) domanda; c) elenco documenti; d) tutta la documentazione da

produrre, come meglio specificato nel successivo art. 5 del presente avviso.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta dell'accettazione e dalla ricevuta dell'avvenuta consegna.

L'Azienda si riserva di non valutare le domande incomplete.

## **ART. 5**

### ***(Documentazione da allegare alla domanda)***

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- dichiarazioni sostitutive, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, relative al possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione, nonché tutti gli stati, qualità personali, e fatti di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000;
- curriculum formativo e professionale datato, firmato e redatto in forma di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena la non valutabilità delle dichiarazioni in esso contenute;
- tutti i documenti, i titoli e le pubblicazioni che i concorrenti ritengano opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;
- elenco datato e firmato dei documenti e titoli presentati.

Alle dichiarazioni sostitutive va allegata copia fotostatica di valido documento di riconoscimento, che può essere prodotta in un'unica copia sufficiente per tutte le dichiarazioni presentate.

All'interno del curriculum, vanno autocertificati fatti o stati acquisiti nelle Pubbliche Amministrazioni, mentre possono essere allegati i certificati inerenti fatti o stati acquisiti presso soggetti privati (ad es. titoli professionali o formativi).

In tale ultima ipotesi la documentazione può essere presentata in carta semplice con apposizione in calce della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora il candidato si avvalga dell'autocertificazione, la stessa deve consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce.

Le autocertificazioni riguardanti l'espletamento di servizi o di qualsiasi altra attività, devono indicare in modo dettagliato data di inizio e fine del periodo di riferimento, il ruolo o il compito per il quale sono stati esercitati e l'ente o Amministrazione presso i quali sono stati svolti.

Le pubblicazioni, che devono essere edite a stampa, devono comunque essere prodotte in copia semplice, unitamente alla relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale.

Tutti i documenti pervenuti per via telematica o informatica devono essere presentati dall'istante in conformità alle disposizioni contenute nel d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

## ART. 6

### *(Modalità di espletamento)*

La Commissione Esaminatrice, per la valutazione dei titoli e del colloquio, dispone di 20 punti così ripartiti:

#### **6 punti per i titoli:**

fino a 2 punti per il voto di laurea Magistrale, Specialistica o V.O.;

fino a 4 punti per il curriculum, dando adeguata valutazione all'attività scientifica ed alle attività formative e di perfezionamento pertinenti al Progetto;

**14 punti per la valutazione del colloquio**, volto alla verifica del possesso di particolari caratteristiche e competenze del candidato funzionali alla realizzazione del Progetto *de quo*. Gli argomenti del colloquio verteranno sulle materie attinenti al Progetto, con particolare riferimento alla conoscenza dei sistemi informatici utilizzabili.

La data e il luogo del colloquio saranno comunicati ai candidati all'indirizzo PEC personale, indicato nella domanda, con un preavviso di almeno 15 giorni.

La graduatoria degli aspiranti verrà redatta in base ai punteggi risultanti dalla valutazione dei titoli prodotti e del punteggio conseguito nel colloquio e potrà essere utilizzata per altre selezioni riguardanti personale del medesimo profilo professionale.

L'inserimento nella graduatoria è comunque subordinato al superamento del colloquio con il conseguimento nello stesso di un punteggio di almeno 9/14.

L'individuazione del vincitore è effettuata con atto deliberativo successivamente al quale si procederà alla stipula di apposito contratto individuale di diritto privato a tempo determinato, ex art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992, tra il legale rappresentante dell'Arnas Garibaldi ed i soggetti dichiarati vincitori.

## ART. 7

### *(Individuazione vincitori e adempimenti consequenziali)*

L'individuazione dei vincitori è effettuata con apposito atto deliberativo successivamente al quale si procederà alla stipula di apposito contratto individuale di diritto privato a tempo determinato, ex art. 15 *octies* del D.Lgs. n. 502/1992, tra il legale rappresentante dell'ARNAS "Garibaldi" e il soggetto dichiarato vincitore.

La contrattualizzazione è subordinata alla produzione mediante PEC, all'indirizzo [reclutamentorisorsepsn@pec.ao-garibaldi.ct.it](mailto:reclutamentorisorsepsn@pec.ao-garibaldi.ct.it), di una polizza assicurativa contro infortuni – anche in

*itinere* – sul lavoro- che preveda un massimale non inferiore ad € 200.000,00 in caso di decesso, ed un massimale non inferiore a € 100.000,00 in caso di invalidità, - nonché di polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi con massimale non inferiore a € 250.000,00.

L'incaricato avrà cura di comunicare il regime fiscale (Gestione Separata I.N.P.S. o, in alternativa, Partita I.V.A.) quale ulteriore adempimento propedeutico alla stipula del contratto.

Nell'eventualità in cui il vincitore dovesse rifiutare il conferimento dell'incarico, l'Azienda si riserverà - previa autorizzazione da parte del Responsabile del Progetto - di procedere, mediante scorrimento della graduatoria, al conferimento dell'incarico al candidato collocatosi in posizione utile e immediatamente successiva al vincitore.

## **ART. 8**

### ***(Sedi)***

L' "Arnas" Garibaldi di Catania è stata individuata azienda capofila per la realizzazione dell'attività progettuale con oggetto la creazione della "*Rete assistenziale diabetologica*", attraverso il coinvolgimento delle seguenti Aziende del S.S.R.:

- Azienda Sanitaria Provinciale Catania;
- Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico P. Giaccone" di Palermo;
- Azienda Ospedaliera Universitaria "Policlinico G. Martino" Messina.

Oltre alle citate Aziende Sanitarie gli incaricati dovranno svolgere l'attività professionale anche presso tutte le altre Aziende del S.S.R. coinvolte nella rete assistenziale, dislocate su tutto il territorio regionale.

Le spese di trasferta previste sono a carico degli incaricati.

## **ART. 9**

### ***(Pubblicità)***

Il presente Avviso verrà pubblicato sull'albo pretorio di questa Azienda, all'interno della sezione Bandi di concorso - Incarichi *15- octies* nonché sugli albi pretori e siti *internet* aziendali delle altre Aziende del S.S.R. coinvolte nella creazione della "*Rete diabetologica*".

## **ART. 10**

### ***(Trattamento dati personali)***

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno

trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. lgs. n. 101/2018, in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'Avviso.

## ART.11

### *(Clausola di salvaguardia)*

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni normative applicabili.

L'Azienda, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di modificare, revocare o sospendere il presente avviso, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, senza insorgenza di alcun diritto o pretesa da parte dei candidati.

In particolare, l'ARNAS Garibaldi, al fine di garantire la massima partecipazione alle selezioni in questione, procederà alla revoca della procedura avviata qualora venga ammesso alla fase di valutazione soltanto un candidato.

PUBBLICATO IL 08/08/2022  
SCADENZA IL 23/08/2022

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dot. Fabrizio De Nicola)



## SCHEMA DI DOMANDA

**Al Direttore Generale  
dell'ARNAS Garibaldi  
SEDE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente nel comune di \_\_\_\_\_, in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_, recapito  
telefonico \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di due incarichi a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 *octies* del d.lgs. n. 502/1992, per n. 10 figure professionali di Data Manager, per la realizzazione del Progetto PSN anno 2017 – linea 5.26 – Gestione della Cronicità, dal titolo “*Rete diabetologica – Implementazione PDTA*”.

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità**

### DICHIARA

**sotto la sua personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 di essere in possesso dei seguenti requisiti generali di ammissione (sbarrare le caselle di interesse):**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente o di uno dei paesi dell'Unione Europea (\_\_\_\_\_);
- di non avere riportato condanne penali definitive e di non avere procedimenti penali pendenti;
- ovvero di riportare le seguenti condanne penali: (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) \_\_\_\_\_;
- di non avere riportato condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto per il seguente motivo \_\_\_\_\_;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- di avere l'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico.

**Il/la sottoscritto/a dichiara di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:**

- di essere in possesso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM 41) o Laurea Magistrale in Biologia (LM 06), Specialistica o V.O., conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- di avere documentata conoscenza degli applicativi e dei sistemi operativi in uso per la gestione dei fogli di calcolo e pacchetto Office, anche attraverso la frequenza di corsi di formazione o attestazioni di ECDL (indicare i corsi frequentati e le attestazioni conseguite \_\_\_\_\_).

**Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre:**

- di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 2018 in conformità al Regolamento U.E.2016/679 (G.D.P.R.).
- che l'indirizzo PEC personale al quale verrà effettuata ogni comunicazione è il seguente \_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare ogni eventuale variazione del suddetto indirizzo.

Alla presente allega:

- 1) copia di valido documento di riconoscimento.
- 2) documentato curriculum formativo professionale, datato, firmato ed autocertificato ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;
- 3) dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 relative al possesso dei requisiti previsti dal bando nonché ad ogni altro titolo utilmente prodotto;
- 4) altra documentazione che si ritiene utile ai fini della valutazione di merito presentata secondo le modalità prescritte nell'avviso;
- 5) elenco dei documenti prodotti, datato e firmato.

Data \_\_\_\_\_

Firma (non autenticata)  
\_\_\_\_\_